Registered with the Registrar
of Newspapers for India
under No. 10410

सत्यमेव जयते

புதுச்சேரி மாநில அரசிதழ்

La Gazette de L'État de Poudouchéry

The Gazette of Puducherry

அதிகாரம் பெற்ற வெளியீடு | Publiée par Autorité | Published by Authority

எண்	40	புதுச்சேரி	செவ்வாய்க்கிழமை	2024 ஞ	அக்டோபர் மீ	1 ல
No.	40	Poudouchéry	Mardi	1	Octobre	2024 (9 Asvina 1946)
No.	40	Puducherry	Tuesday	1st	October	2024

பொருளடக்கம் | SOMMAIRES | CONTENTS

	பக்கம்		Page		Page
அரசு அறிவிக்கைகள் ..	662	Notifications du Gouvernement ..	662	Government Notifications ..	662
ஒப்ப அறிவிப்புகள் ..	676	Avis d' appel d' offres ..	676	Tender Notices ..	676
ஆபத்தான நிறுவனங்கள் ..	678	Etablissements dangereux ..	678	Dangerous Establishments ..	678
சாற்றறிக்கைகள் ..	679	Annonces ..	679	Announcements ..	679

Sl. No.	Name of Assistant Executive Engineer	Seniority No. in AEE (E)	Date of regularization/ promotion in the post of Executive Engineer(E) on regular basis
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	S. Sankar	21	24-08-2007
2.	K. Ramasubramanian	24	24-08-2007
3.	D. Ravi	25	24-08-2007
4.	D. Gunasekaran	26	24-08-2007
5.	S. Jagadish	27	01-09-2007
6.	G. Ramasundaram	31	02-07-2008
7.	T. Gopalakrishnan	32	01-07-2009
8.	R. Murali	29	19-12-2010
9.	A. S. Jitendra Rao	33	02-05-2012
10.	T. Chanemougam	35	02-12-2015
11.	D. Jayalakshmi	36	02-01-2016
12.	V. Sridharan	37	02-08-2016
13.	Rajesh Sanyal	38	02-08-2017
14.	G. Kaniyamuthan	41	02-06-2019
15.	K. Ramanathan	42	02-07-2019

(By order)

K. Candane @ Sivaradjane,
Under Secretary to Government (Power).

புதுச்சேரி அரசு

துணை ஆணையர் (கலால்) அலுவலகம்

ஒப்பந்தப்புள்ளி மற்றும் ஏல அறிவிப்பு

புதுச்சேரி அரசு, கலால் துறைக்குச் சொந்தமான கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பழைய பொருட்களை விற்பதற்கு / அப்புறப்படுத்துவதற்கு மூடி முத்திரையிடப்பட்ட ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

	ஒரு கிலோவிற்கான விலை
(1) பழைய செய்தித்தாள்கள் (தமிழ்)	. . ₹
(2) பழைய செய்தித்தாள்கள் (ஆங்கிலம்)	. . ₹
(3) பழைய தமிழ் மற்றும் ஆங்கில இதழ்கள்	. . ₹
(4) கிழிந்த காகிதங்கள்	. . ₹

2. மூடி அரக்கு முத்திரையிடப்பட்ட உறையின் மேல் ''பழைய செய்தித்தாள்கள், இதழ்கள், கிழிந்த காகிதங்கள் மற்றும் பழைய பொருட்கள் வாங்குவதற்கான ஒப்பந்தப்புள்ளி'' என்று குறிப்பிட்டு, அதனை துணை ஆணையர் (கலால்), புதுச்சேரி என்ற முகவரிக்கு வருகின்ற 15-10-2024 அன்று நண்பகல் 12.00 மணிக்குள் வந்து சேருமாறு அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும். அவ்வாறு அனுப்பிப் பெறப்பட்ட ஒப்பந்தப்புள்ளிகள்யாவும் அன்றைய தினமே மாலை 4.00 மணிக்கு கீழே கையொப்பமிட்டுள்ள அதிகாரியின் அலுவலகத்தில் வந்திருக்கும் ஒப்பந்ததாரர்கள் முன்னிலையில் பிரிக்கப்படும்.

3. தேவை ஏற்படும் தருவாயில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட அதிகபட்ச ஒப்பந்தப்புள்ளியிலிருந்து ஒப்பந்ததாரர்கள் முன்னிலையில் பகிரங்க ஏலம் நடத்தப்படும்.

4. ஒப்பந்த ஏல விற்பனையில் பங்கு பெறும் ஒப்பந்ததாரர்கள்/ஏலதாரர்கள் ₹ 1000 (ரூபாய் ஆயிரம் மட்டும்) முன்வைப்புத் தொகையாக செலுத்த வேண்டும். முகவரி மற்றும் அடையாள சான்றாக ஆதார் அட்டை நகல் அல்லது வேறு ஏதேனும் ஒரு சான்று நகல் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். மேலும் GST பதிவு நகல் இணைக்கபடவேண்டும்.

5. வெற்றி பெறாத ஒப்பந்ததாரர்/ஏலதாரர்களின் முன்வைப்புத் தொகை ஒப்பந்த விற்பனை முடிந்தவுடன் திருப்பித் தரப்படும். ஒப்பந்ததாரர்கள்/ஏலதாரர்கள் தக்க அடையாள சான்று சமர்ப்பித்து முன்வைப்புத் தொகையை பெற்றுகொள்ள வேண்டும்.

6. மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேதிக்கும் நேரத்திற்கும் பின் வரும் ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் யாவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

7. யாதொரு காரணமும் குறிப்பிடாமல் அனைத்து அல்லது எந்தவொரு ஒப்பந்தபுள்ளியையும் நிராகரிக்க கீழே கையொப்பமிட்டவருக்கு முழு அதிகாரம் உண்டு.

8. ஒப்பந்த/ஏல விற்பனை முடிந்தவுடன் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒப்பந்ததாரர்கள்/ஏலதாரர்கள் அழைக்கப்படும்போது விற்பனை பொருட்களின் முழுத்தொகையையும் செலுத்திவிட்டு அவரது சொந்த செலவில்/பொறுப்பில் 24 மணி நேரத்திற்குள் மேலே குறிப்பிடப்பட்ட அலுவலகத்தை விட்டு மேற்படி பொருட்களை அப்புறப்படுத்த வேண்டும். தவறினால், அவர் செலுத்திய முன்வைப்புத் தொகையை இழக்க நேரிடும்.

9. ஒப்பந்த/ஏல விற்பனை முடிந்தவுடன் விற்பனை செய்யப்பட்ட பொருட்களின் எண்ணிக்கையை பற்றியோ மற்றும் தரத்தை பற்றியோ இந்த அலுவலகம் எந்தவிதமான பொறுப்பும் ஏற்காது.

10. விருப்பமுள்ள ஒப்பந்ததாரர்கள்/ஏலதாரர்கள் குறிப்பிட்ட பழைய பொருட்களை ஏதேனும் ஒரு அலுவலக நாட்களில் வந்து பார்வையிடலாம்.

11. ஏதேனும் உடன்பாடின்மை ஏற்படுமாயின், துணை ஆணையர் (கலால்), அவர்களின் முடிவே இறுதியானது.

12. ஒவ்வொரு பொருட்களுக்கும் விலை தனி தனியே குறிப்பிட வேண்டும்.

13. தற்போதுள்ள விதிமுறைகளின்படி பொருட்கள் மற்றும் சேவை வரியை பழைய செய்தித்தாள்கள்/இதழ்கள் மற்றும் உடைந்த பொருட்களுக்கு பெறப்படும். ஒப்பந்ததாரர்/ஏலதாரர் GST பதிவு பெற்றவராக இருக்க வேண்டும்.

புதுச்சேரி, நாள்: 19 செப்டம்பர் 2024.

Mathew Francis,
துணை ஆணையர் (கலால்).

GOVERNMENT OF PUDUCHERRY

OFFICE OF THE DEPUTY COLLECTOR (EXCISE)

Puducherry, dated 19th September 2024.

TENDER-*CUM*-AUCTION NOTICE

Sealed tenders offering the rates per kilogram (excluding GST) are invited from the tenderers for sale of the following old items belonging to the Office of the Deputy Collector (Excise), Puducherry, on as-is-where-is condition basis.

	Rate per kilogram
(1) Old Tamil newspapers	. . ₹
(2) Old English newspapers	. . ₹
(3) Old Tamil and English Magazines	. . ₹
(4) Waste Papers	. . ₹

2. The sealed tenders should be addressed to the Deputy Collector (Excise), Puducherry, duly superscribing on the single envelope as "Tender for the purchase of waste papers/records/vouchers *etc.,*" so as to reach the Office on or before 15-10-2024 at 12.00 noon. The tenders will be opened on the same day at 4.00 p.m. in the presence of the tenderers if any, at the office of the undersigned. In case, the above fixed date happens to be a public holiday the tender seal will be opened on the next working day.

3. If the highest tender amount offered by the tenderer is found to be not acceptable by the undersigned, the public auction will be conducted on the spot, keeping the highest tener amount as minimum bid.

4. The intending tenderers should deposit an amount of ₹ 1,000 (Rupees one thousand only) as earnest money deposit to the Cashier, Office of the Deputy Collector (Excise), Puducherry, along with the tender. Tenderers/bidders should submit a copy of the Aadhaar as identity and address proof along with copy of the GST Registration Certificate.

5. The earnest money deposit of the unsuccessful tenderers/bidders will be returned immediately after the tender/bid sale is finalized. Whereas, the earnest money deposit of the successful tenderer/bidder will also be returned after the official process is completed in all respects.

6. Tenders/bidders received after the due date and time will summarily be rejected.

7. The successful tenderer/bidder should pay the entire amount at the rate applicable immediately and clear the items within 17-10-2024 at his/her their own risk and cost, failing which the earnest money deposit will be forfeited.

8. The intending tenderers/bidders should bring the weighing machine including electronic one.

9. No claim on the quality and quantity of the articles will be admitted once the tender/bid is finalized.

10. The intending tenderers/bidders can inspect the articles during the office hours on any working day in the Office of the Deputy Collector (Excise), Thanttanchavady, Puducherry.

11. The undersigned reserves the right to accept or reject any tender in part or whole without assigning any reason thereof. In case of any dispute, the decision of the undersigned will be the final.

12. Once the tender/bid process is completed, no claim related to the quantity and quality of the items will be admitted.

13. Separate rate must be quoted for each item and submitted in a single envelope. The tenderers who quotes the overall highest total amount for all the items will be chose as H1 and the tender will be awarded to him/her.

14. GST will be levied on the sale of waste papers/records/vouchers as per the rates prevailing at the time of disposal/sale. Bidders registered under GST Act alone shall participate in the tender.

Mathew Francis,
Deputy Collector (Excise).